



Co-funded by  
the European Union



2023-1-ES02-KA220-YOU-00015448

## Inkluzivno društvo i participativne inicijative

### Program treninga

#### 1. Program treninga

Naziv aktivnosti:	Inkluzivno društvo i participativne inicijative
Datum:	[datum aktivnosti]
Trajanje:	[satnica aktivnosti]
Mesto:	[lokacija organizovanja aktivnosti]
Organizator:	[ime organizatora]

#### 2. Ciljevi aktivnosti

Ova trening aktivnost ima za cilj da podigne svest među mladima o osnovnim principima inkluzivnog društva, kao što su jednakost, različitost, pristupačnost i aktivno učešće. Kroz participativne dinamike i prostore za refleksiju, učesnici će istraživati koncept inkluzije i naučiti kako da procene i redizajniraju sopstvene inicijative iz inkluzivne perspektive. Takođe će biti upoznati sa stvarnim prilikama za omladinsko učešće koje podstiču liderstvo, donošenje odluka i društveno angažovanje. Na kraju sesije, učesnici će steći alate za aktivno doprinošenje pravednjim i participativnjim zajednicama.

#### 3.Učesnici

Ciljna grupa:	Mladi od 16–25 godina, posebno oni sa manje mogućnosti
Broj učesnika:	20 mladih
Treneri:	2
Omladinski radnici:	2



Co-funded by  
the European Union

#### 4. Program aktivnosti:

Vreme početka i registracija:	<b>08:30 - 09:00: Dolazak učesnika i registracija</b> Prijava i distribucija materijala za obuku (npr. sveske, olovke, raspored programa)
Sesija 1:	<b>09:00 - 10:00: „Šta čini inkluzivno društvo?“</b>  Ova sesija istražuje ključne principe inkluzivnog društva, podstičući učesnike da razmišljaju o jednakosti, pristupačnosti i poštovanju različitosti. Učesnici će zajedno definisati inkluziju tako što će zapisivati svoje misli na samolepljive papiriće i lepiti ih na zajednički plakat.  Ciljevi: Razumevanje osnovnih principa inkluzivnog društva i identifikacija elemenata različitosti i njihovog uticaja na razvoj zajednice.  Trener: <i>[ime trenera]</i>
Sesija 2:	<b>10:00 - 11:00: Da li vaša inicijativa promoviše inkluziju?</b>  Oslanjajući se na rezultate prethodne sesije, ovaj deo se fokusira na analizu i usavršavanje inicijativa koje predlažu mladi. Učesnici će razmatrati pojam inkluzije unutar svojih projekata kroz vođena pitanja.  Ciljevi: Kritički analizirati i unaprediti inicijative mladih kako bi bile usklađene sa principima inkluzije.  Trener: <i>[ime trenera]</i>
Pauza	<b>11:00 - 11:30: Kafe-pauza</b>
Sesija 3:	<b>11:30 - 12:15: Aktivno učešće i prilike za mlade</b>  Ovaj deo se fokusira na aktivno učešće kao ključni koncept ličnog i društvenog razvoja, posebno kod mladih. Naglašava kako angažovanje u aktivnostima koje podstiču donošenje odluka i promene razvija ključne veštine kao što su liderstvo, kritičko razmišljanje, odgovornost i saradnja. Takođe promoviše stvarne dostupne prilike za aktivno učešće, preduzetničke aktivnosti i obuke za učesnike.  Ciljevi: Promovisati i unaprediti aktivno učešće među mladima.  Trener: <i>[ime trenera]</i>



<b>Završna sesija</b>	<p><b>13:15 - 14:00: Povratne informacije, evaluacija i sertifikati</b></p> <p>Sumiranje ključnih zaključaka sa obuke</p> <p>Prikupljanje povratnih informacija učesnika putem evaluacionih upitnika</p> <p>Podela sertifikata o učešću</p> <p>Zahvalnica i završna reč organizatora</p>
-----------------------	--

<b>5. Potrebni resursi</b>	
<b>Materijali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sveske i olovke</li> <li>● Projektori i platna</li> <li>● Samolepljivi papirići i veliki posteri za brainstorming aktivnosti</li> </ul>
<b>Osoblje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 trenera/facilitatora</li> <li>● 2 eksterno angažovana omladinska radnika</li> </ul>
<b>Tehnička oprema:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Projektori i ozvučenje</li> <li>● Wi-Fi pristup</li> </ul>

<b>6. Saradnici</b>	
[lista saradnika]	

<b>7. Kontakt informacije</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	[ime kontakt osobe]
<b>Broj telefona:</b>	[broj telefona kontakt osobe]



E-mail adresa:

[e-mail adresa kontakt osobe]

### Dodatne napomene

Osigurati da su svi učesnici upoznati sa lokacijom događaja i rasporedom aktivnosti.

Volonteri treba da budu unapred informisani o svojim ulogama i odgovornostima tokom događaja.

Tokom događaja će biti angažovan fotograf; biće zatražena dozvola za korišćenje fotografija u promotivne svrhe.

Pripremiti obrasce za povratne informacije ili digitalne ankete kako bi se prikupili utisci učesnika o svakoj sesiji i unapredile buduće aktivnosti obuke.

Usmeriti napore ka uspostavljanju dugoročne komunikacije sa učesnicima kako bi se uključili u naredne aktivnosti i inicijative.

Promovisati društvene mreže projekta i partnerskih organizacija kako bi se osigurala šira vidljivost i angažovanje.

